



Politechnika Warszawska
Wydział Inżynierii Produkcji
ul. Narbutta 85, 02 - 524 Warszawa
NIP 525 - 000 - 58 - 34, Regon 000001554
reprezentowana przez Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji
prof. dr hab. inż. Andrzeja Kolasę,
działającego jako przedstawiciel Zamawiającego
zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w
oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA
ŚWIADCZENIE USŁUG DORADCZYCH I EKSPERCKICH DLA WYDZIAŁU
INŻYNIERII PRODUKCJI POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ W RAMACH PROJEKTU
„INŻYNIERSKI INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI” (POWR.03.01.00 - IP.08-00-
3MU/18), WSPÓŁFINANSOWANY W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO
WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ, OŚ PRIORYTETOWA III SZKOLNICTWO WYŻSZE
DLA GOSPODARKI I ROZWOJU.**

NR SPRAWY ZO/39/2019/WIP - PROJEKT

Zatwierdził:
Dziekan Wydziału Inżynierii Produkcji

Prof. dr hab. inż. Andrzej Kolasa

Wydziału Inżynierii Produkcji

.....
prof. dr hab. inż. Andrzej Kolasa
(pieczęć i podpis)

Warszawa, dnia 03.12.....2019 r.

Wydział Inżynierii Produkcji
Specjalista ds. zamówień publicznych

mgr Ewa Katarzyna Karczewska

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Nazwa (firma) zamawiającego: **Politechnika Warszawska
Wydział Inżynierii Produkcji**
Adres: **ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa**

Jednostka: **Wydział Inżynierii Produkcji
ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa**

Adres strony internetowej: **www.wip.pw.edu.pl**
Adres poczty elektronicznej: **zamowienia@wip.pw.edu.pl**

Telefon: **+48 (22) 849 97 95**
Faks: **+48 (22) 849 94 34**

II. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Politechnika Warszawska - Wydział Inżynierii Produkcji w Warszawie zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług doradczych i eksperckich dla Wydziału Inżynierii Produkcji oraz partnera Altikom Akademia S.A wspólnie realizujących projekt „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości” w postępowaniu o zamówienia publiczne wyłączone ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 4 pkt 8, prowadzone na podstawie Zarządzenia nr 15/2013 Rektora PW z dnia 21 maja 2013 w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej zmienionego Zarządzeniem nr 32/2017 Rektora PW z dnia 20 czerwca 2017 r. zmieniającym Zarządzenie w sprawie wprowadzenia w Politechnice Warszawskiej regulaminu udzielania zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradczych i eksperckich dla Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej w Warszawie oraz partnera Altikom Akademia S. A. w związku z realizacją projektu pn. „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości” (POWR.03.01.00-IP.08-00-3MU/18) współfinansowanego w Ramach programu operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój ramach osi priorytetowej: III Szkolnictwo Wyższe dla Gospodarki i Rozwoju.
2. Zamówienie skierowane jest do Wykonawców, którzy działają na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1491)
3. Wspólny Słownik Zamówień publicznych: **Kod CPV - 85312320 - 8**
4. Celem projektu „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości” jest podniesienie kompetencji uczestników w edukacji na poziomie wyższym na Wydziale Inżynierii Produkcji, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa. Projekt obejmuje opracowanie 5 programów kształcenia dla planowanych przez Politechnikę Warszawską zajęć oraz przeprowadzenie na ich podstawie zajęć w zakresie szkoleń menedżerskich. Opracowane przez Zamawiającego programy kształcenia będą zawierały obszar tematyczny związany z:
 - 1) Zarządzaniem rozwojem produktu;
 - 2) Zarządzaniem jakością procesów spawalnictwa;

- 3) Zarządzaniem procesami produkcji z uwzględnieniem wytrzymałość materiałów;
- 4) Zarządzaniem procesami przetwarzania tworzyw sztucznych;
- 5) Zarządzaniem procesami produkcji z uwzględnieniem specyfiki materiałów metalowych i ceramicznych.
5. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług doradczych i eksperckich w zakresie działania na rzecz rozwoju gospodarki i nauki oraz współpracy pomiędzy nimi.
6. W ramach realizacji usług doradczych Wykonawca będzie wspierał Zamawiającego swoim doświadczeniem i merytorycznym zakresem działalności związanej z celem projektu - dla niestandardowych odbiorców szkolnictwa wyższego, służącego rozwijaniu u jego uczestników kompetencji pozwalających na aktywizację społeczną i zawodową i zapobieganiu społecznemu wykluczeniu.
7. Wykonawca posiadający w swoim dorobku doświadczenie w edukacji oraz działaniach związanych z przygotowaniem programów edukacyjnych, które to działania będą realizowane w projekcie. Ponadto Wykonawca będzie wspierał Wydział Inżynierii Produkcji oraz Altkom Akademia S.A. w rekrutacji i doradztwie na wszelkich polach projektowych (bezkosztowo).
8. Wykonawca prześle Zamawiającemu materiały zawierające dane przygotowane w oparciu o oczekiwania/ sugestie firm z otoczenia społeczno-gospodarczego uzyskanego od Wykonawcy. Przekazane materiały zostaną wykorzystane przez Zamawiającego do przygotowania programów i sylabusów stanowiących materiał edukacyjny na podstawie, którego zostaną przeprowadzone zajęcia szkoleniowe i warsztatowe dla uczestników projektu.
9. Opracowane programy i sylabusy Wykonawca prześle przedstawicielom otoczenia społeczno-gospodarczego w celu przygotowania ekspertyz na temat zgodności ich treści/zawartości z wymaganiami stawianymi kandydatom do pracy.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania **umowy do 31.12.2020 r.**

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następujący sposób:
 - 1) materiały Wykonawca prześle terminie 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy;
 - 2) wykonane oceny otrzymanych od Zamawiającego materiałów Wykonawca dokona w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania materiałów drogą elektroniczną.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie określa dodatkowych warunków udziału w postępowaniu.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Zaproszenie do składania ofert na świadczenie usług doradczych i eksperckich dla
Wydziału Inżynierii Produkcji w ramach projektu
„Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości”
ZO/39/2019/WIP - PROJEKT

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Katarzyna Karczewska - od poniedziałku do piątki w godzinach 9:00 – 14:00.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się nazwą i numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Ofertę, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę należy kierować drogą elektroniczną na adres **zamowienia@wip.pw.edu.pl**.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
5. W przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia w formie innej niż elektroniczna – umożliwiająca edycję lub kopiowanie treści tekstu, kopię pytania/pytań zaleca się również przesłać na adres **e-mail: zamowienia@wip.pw.edu.pl** w wersji elektronicznej umożliwiającej edycję lub kopiowanie treści tego dokumentu.
6. Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami będą zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: **www.wip.pw.edu.pl**.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓWI OŚWIADCZEŃ, JAKIEMUSZĄDOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) wykaz wykonanych usług -załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych - w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie;
2. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.**

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Oferty należy złożyć do dnia **11.12.2019 r. do godziny 11: 00** w Wydziale Inżynierii Produkcji, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa w pokoju nr 114 Biuro Dziekana lub **przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@wip.pw.edu.pl**.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

str. 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego podając całkowitą wartość oferty brutto, zgodnie z treścią formularza.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków.
3. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia podana w Załączniku nr 1 do zapytania.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia finansowane między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Cena (C):	100% (100 pkt)
Razem:	100% (100 pkt)

2. W kryterium cena (C) najwyższą liczbę punktów, tj. 100 pkt., otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród zakwalifikowanych ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i tą, która uzyska najwyższą sumę punktów przyznaną w kryterium cena.
4. Jeżeli w toku badania i oceny ofert okaże się, że oferta zawiera oczywiste omyłki rachunkowe, Zamawiający poprawi je, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego, a decyzję w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany do złożenia oryginału oferty w Biurze Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej czynnego w dni robocze w godz. 9.00 - 14.00 w zamkniętej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:
„Oferta na świadczenie usług doradczych i eksperckich dla WIP I AA w ramach realizacji projektu „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości”
prowadzonego przez Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej
ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa”

XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:
 - 1) do przekazania Zamawiającemu niezbędnych danych i informacji do uzupełnienia umowy (w tym danych osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, danych kontaktowych wskazywanych w umowie).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odwołania postępowania;
 - 2) do przesunięcia terminu składania ofert;
 - 3) negocjacji ostatecznej ceny oferowanej z wybranym wykonawcą.
 - 4) unieważnienia postępowania w przypadku gdy:
 - a) cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę jaką przeznaczył na realizację zamówienia;
 - b) niezostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
 - c) zaistnieją okoliczności powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru żadnej oferty lub odwołania postępowania na każdym etapie.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

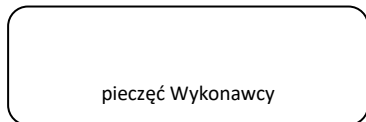
1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Wydział Inżynierii Produkcji ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa;
 - 2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Politechnice Warszawskiej: e-mail: iod@pw.edu.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);
 - 3) o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - 4) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.); prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 5) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XIII. ZAŁĄCZNIKI.

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Wzór umowy.



Zamawiający:

Politechnika Warszawska
Wydział Inżynierii Produkcji
ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa,

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

.....
(telefon/ fax wykonawcy/ e-mail)

NIP....., REGON.....

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY

Pełna nazwa

.....
.....

Adres siedziby

Nr. telefonu: Nr. faksu:

e - mail.....

Numer wpis do rejestru sądowego/ ewidencji działalności gosp.

NIP..... Regon.....

Adres do korespondencji (dotyczy- jeśli jest inny niż podany powyżej)

.....
.....

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM:

Imię i nazwisko:

Adres:

Nr. telefonu: Nr. faksu:

e- mail:

OSOBA UPRAWNIONA DO REPREZENTOWANIA FIRMY (ujawnione w rejestrze/ewidencji lub potwierdzone pełnomocnictwem)

Imię i nazwisko:

Pełniona funkcja.....

OSOBA UPRAWNIONA DO PODPISANIA UMOWY(ujawnione w rejestrze/ewidencji lub potwierdzone pełnomocnictwem)

Imię i nazwisko:

Pełniona funkcja.....

DANE DOTYCZĄCE RELIZACJI UMOWY:

Osoba odpowiedzialna.....

Nr. telefonu (realizacja dostawy).....Nr. faksu.....

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Oferta dotyczy zamówienia publicznego nr sprawy **ZO/39/2019/ WIP - PROJEKT** w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uczestnicząc w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego na świadczenie usług doradczych i eksperckich dla Wydziału Inżynierii Produkcji i Altkom Akademia S.A w związku z realizacją projektu pn. „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości”.

L.p.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
1	2	4	5	6
1	Świadczenie usług doradczych i eksperckich w ramach prowadzonego projektu Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości zgodnie z przedmiotem zamówienia			

1. Oferuje przedmiot zamówienia spełniający wszystkie wymogi opisane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

2. Zobowiązujemy się do wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **31.12.2020 r.**
3. Informuje, że wybór oferty:
 - a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*;
 - b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług: * (niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić, jeśli dotyczy)

L.p.	Nazwa towaru/usługi	Wartość towaru/usługi netto (bez podatku VAT)

*** Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, może obliczyć cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto.**

4. Zapoznał się z warunkami postępowania oraz wzorem umowy i akceptuje warunki postępowania oraz warunki opisane we wzorze umowy.
5. Oświadcza, że w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy bez wnoszenia zastrzeżeń, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

IV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNU RODO

1. Oświadczam, że wypełniłam/wypełniłem/Wykonawca wypełnił*(niepotrzebne skreślić) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em/ł w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a które są ujawnione w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu. **

*** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (treść oświadczenia należy usunąć np. przez jego wykreślenie).*

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

str. 10

WZÓR UMOWY NR/...../2019

W dniu 2019 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Politechniką Warszawską -
Wydziałem Inżynierii Produkcji
02-524 Warszawa, Narbutta 85,
NIP 525-000-58-34, Regon 000001554**

reprezentowaną przez:

**prof. dr hab. inż. Andrzeja Kolasę
Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji**

na podstawie pełnomocnictwa Rektora PW nr BR-P-952/2019 z dnia 1 października 2019 r.
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
NIP, REGON.....,
reprezentowanym przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

zwanymi w dalszej treści umowy łącznie „Stronami”,

wybranym w postępowaniu wyłączonym ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

2. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług doradczej i eksperckiej dla Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej w ramach projektu pn: „Inżynierski Inkubator Przedsiębiorczości” (POWR.03.01.00-IP.08-00-3MU/18) współfinansowanego w Ramach programu operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój ramach osi priorytetowej: III. Szkolnictwo Wyższe dla Gospodarki i Rozwoju.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) przekazanie Zamawiającemu materiałów zawierających dane przygotowane w oparciu o oczekiwania/ sugestie firm z otoczenia społeczno-gospodarczego uzyskanego od Wykonawcy. Przekazane materiały zostaną wykorzystane przez

str. 11

Zamawiającego do przygotowania programów i sylabusów stanowiących materiał edukacyjny na podstawie, którego zostaną przeprowadzone zajęcia szkoleniowe i warsztatowe dla uczestników projektu.

- 2) wykonanie oceny merytorycznej opracowanych przez Zamawiającego materiałów szkoleniowych w obszarach tematycznych związanych z:
 - a. zarządzaniem rozwojem produkcji;
 - b. zarządzaniem jakością procesów spawalnictwa;
 - c. zarządzaniem procesami produkcji z uwzględnieniem wytrzymałości materiałów;
 - d. zarządzaniem procesami przetwarzania tworzyw sztucznych;
 - e. zarządzaniem procesami produkcji z uwzględnieniem specyfiki materiałów metalowych i ceramicznych;
- 3) przekazanie opracowanych materiałów przez Zamawiającego przedstawicielom otoczenia społeczno-gospodarczego w celu przygotowania ekspertyz na temat zgodności ich treści/zawartości z wymaganiami stawianymi kandydatom do pracy.
4. Przedmiot umowy obejmuje świadczenie przez Wykonawcę usług doradczych i eksperckich w zakresie działania na rzecz rozwoju gospodarki i nauki oraz współpracy pomiędzy nimi w zakresie odpowiadającym realizacji projektu „Inżynierski inkubator przedsiębiorczości” na każdym etapie realizacji projektu.
5. Usługa doradcza w ilości nieograniczonej będzie świadczona drogą elektroniczną na adres e-mail:....., po zadaniu pytania Wykonawca w terminie 3 dni od jej otrzymania udzieli odpowiedź i prześle również drogą elektroniczną.

§ 2

1. Umowa zostanie zawarta na czas wykonania przez Wykonawcę czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy do dnia **30 grudnia 2020 r.**
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w następujący sposób:
 - 3) materiału o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1. Wykonawca prześle zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy;
 - 4) wykonanie oceny otrzymanych od Zamawiającego opracowań o których mowa w §1 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 Wykonawca dokona w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania materiałów drogą elektroniczną na adres e-mail:.....

§ 3

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego ogółu autorskich praw majątkowych przygotowanych opracowań, przekazanych i przyjętych przez Zamawiającego przedmiotu Umowy, stanowiącego Utwór w rozumieniu przepisów Ustawy.
2. Przejście praw autorskich na Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 powyżej, następuje bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych i obejmuje wszystkie istniejące

w dniu zawarcia Umowy pola eksploatacji, w tym wskazane w art. 50 i 74 Ustawy, w szczególności następujące pola eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonywanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie Utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - 5) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakichkolwiek inne zmiany w Utworze;
 - 6) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem Utworu lub ich kopii, dokonywania opracowań i modyfikacji Utworu, ich elementów lub fragmentów i korzystanie z tak powstałych modyfikacji lub Utworu w zakresie określonym w niniejszym ustępie (w szczególności w jego pkt 1) – 6) powyżej) oraz w ust. 3 poniżej.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że pola eksploatacji wskazane w ust. 2 powyżej obejmują w szczególności:
- 1) wprowadzanie, przechowywanie i zapisywanie Utworu w pamięci komputera lub innego urządzenia elektronicznego, sieci, serwerów wirtualnych (chmur obliczeniowych), utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) posługiwanie się, rozpowszechnianie, udostępnianie Utworu za pośrednictwem komputera lub innego urządzenia elektronicznego, sieci, stron www, serwerów wirtualnych (chmur obliczeniowych) lub w inny sposób umożliwiający zdalny dostęp do Utworu;
 - 3) stosowanie, uruchamianie, odtwarzanie, wyświetlanie Utworu za pomocą komputera lub innego urządzenia elektronicznego, sieci, stron www, lub serwerów wirtualnych (np. chmur obliczeniowych);
 - 4) instalowanie i deinstalowanie Utworu w/z pamięci komputerów, sieci lub serwerów wirtualnych (chmur obliczeniowych);
 - 5) modyfikowanie Utworu, wprowadzanie zmian, aktualizowanie, wprowadzanie danych ich przechowywanie, aktualizowanie, przetwarzanie, kasowanie i eksportowanie.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworu, Wykonawca zezwoli Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji określonych powyżej oraz upoważni Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich.
5. W okresie pomiędzy wydaniem Zamawiającemu Utworu, a przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do takiego Utworu, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust 1 Umowy, udziela Zamawiającemu czasowej licencji na korzystanie z takiego Utworu we wszystkich jego wersjach na wszystkich polach eksploatacji wskazanych powyżej. Licencja wskazana powyżej ważna jest do chwili przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworu,

str. 13

zgodnie z postanowieniami Umowy lub do czasu rozwiązania, wygaśnięcia Umowy, a także zakończenia współpracy stron przed przeniesieniem autorskich praw majątkowych.

6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) w chwili przeniesienia autorskich praw majątkowych do Utworu przysługiwać mu będzie pełnia autorskich praw majątkowych do takiego Utworu, a Utwór nie będzie obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich;
 - 2) wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworu, przeniesie na Zamawiającego własność nośników (lub odpowiednio egzemplarzy), na których Utwór utrwalono;
 - 3) Utwór oraz korzystanie z niego przez Zamawiającego nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym także praw własności intelektualnej osób trzecich;
 - 4) osoby którym przysługują autorskie prawa osobiste względem Utworu nie będą korzystać z tych praw lub ich wykonywać w sposób uniemożliwiający lub utrudniający korzystanie z Utworów przez Zamawiającego zgodnie z Umową lub w sposób sprzeczny z interesem Zamawiającego.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian Utworu (w tym modyfikacji, poprawek, uaktualnień) dokonywanych przez Wykonawcę.
8. Dla usunięcia ewentualnych wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają, że wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych zgodnie z postanowieniami Umowy, wykonywania zależnych praw autorskich oraz udzielenia zezwoleń do wykonywania praw zależnych.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonaną i odebraną bez zastrzeżeń usługę,
 - 2) przystąpienia do protokolarnego odbioru zakończonej usługi najpóźniej w terminie 2 roboczych dni od daty powzięcia informacji o gotowości do odbioru.
2. Końcowy protokół odbioru usługi zostanie sporządzony po przekazaniu przez Wykonawcę i zatwierdzeniu przez Zamawiającego opracowań o którym mowa w § 1 umowy.

§ 5

1. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony i podpisany końcowy protokół odbioru usługi.
2. Końcowy protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności: dzień i miejsce odbioru przedmiotu umowy, oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu wad w realizacji umowy. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony końcowy protokół odbioru.
3. Odbiór, o którym mowa w ust. 1, zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o gotowości do odbioru.

4. Za datę wykonania zamówienia uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń. Odbiór bez zastrzeżeń jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole.
5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy niż 5 dni, w celu usunięcia stwierdzonych wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. W przypadku *ww.* zastrzeżeń i po usunięciu stwierdzonych wad przez Wykonawcę odbędzie się kolejny odbiór zgodnie z ust. 3.
6. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na postawie ust. 5, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 10 ust 1 pkt 2.
7. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wymienieni w § 8.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie do kwoty określonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i wynosi:
 - 1) netto zł (słownie:)
 - 2) podatek VAT 23 %, zł (słownie:)
 - 3) brutto zł (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, i jest stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy zostanie wypłacona jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej po protokolarnym odbiorze usługi bez zastrzeżeń po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 2.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. za dostarczony przedmiot umowy, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół, o którym mowa w § 5 ust 2. Protokół, sporządzony po przekazaniu przez Wykonawcę i zatwierdzeniu przez Zamawiającego wniosku aplikacyjnego o którym mowa w § 1 umowy.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest data złożenia polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
8. Płatnikiem i adresatem odbiorcy usługi jest: Politechnika Warszawska, Wydział Inżynierii Produkcji, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa, NIP 525 000 58 34.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§ 7

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału / z udziałem podwykonawców.
2. Podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac: -----
 - 1) nazwa Podwykonawcy.
 - 2) zakres prac powierzonych do wykonania Podwykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o Podwykonawstwo.
4. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.

§ 8

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiającego reprezentują:
 - 1) Pan tel., e-mail:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawcę reprezentują:
 - 1) Pan tel., e-mail:
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są upoważnione w imieniu Stron do sporządzania i zatwierdzania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy, potwierdzających wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca i Zamawiający może wskazać inne osoby nadzorujące realizację zamówienia lub odpowiedzialne za wykonanie zamówienia. O takiej zmianie, pod rygorem nieważności, Strony informują na piśmie, co nie wymaga formy aneksu do umowy

§ 9

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 3, za każdy dzień zwłoki o którym mowa w § 2 ust 2 pkt 1 lub pkt 2;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 3;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 3;
 - 4) w przypadku nie udzielenia odpowiedzi lub przekazania opinii w trakcie realizacji umowy, o których mowa w § 1 ust 4 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł. za każdy taki przypadek.

2. Niezależnie od kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego i odpowiedzialności majątkowej na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekracza wartość kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia z faktur naliczonych Wykonawcy kar umownych.
4. Kary za nienależyte i nieterminowe wykonanie zamówienia sumują się.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne przy zapłacie faktury VAT za realizację przedmiotu Umowy a Wykonawca wyraża na to zgodę.
6. W przypadku odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy uiszczone i należne kary umowne nie podlegają zwrotowi Stronom.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego w przypadku, gdy wysokość szkody przekroczy wartość kar umownych.

§ 10

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa oraz w Umowie.
2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku:
 - 1) niewykonywania lub wykonywania w nienależyty sposób postanowień Umowy;
 - 2) powzięcia przez Zamawiającego wiadomości, że Wykonawca jest niewypłacalny lub grozi mu niewypłacalność, co czyni wątpliwym wykonanie Umowy;
 - 3) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne;
 - 4) przedmiot Umowy nie zostanie wykonany w terminie określonym w Umowie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części. W takim przypadku zapłaci wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną część zamówienia;
 - 5) jeżeli Wykonawca realizuje usługę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową - po uprzednim wezwaniu go przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania usługi i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie z tej przyczyny jest możliwe w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku określonym w ust. 2 i 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

6. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół ze zrealizowanych usług w chwili odstąpienia. W takim wypadku Wykonawca wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru należycie wykonanych usług (jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności).

§ 11

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy przedstawiający okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian. Zmiana umowy nastąpi pod rygorem nieważności w formie pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zmiana umowy, o której mowa wyżej, może nastąpić wyłącznie w przypadkach:
 - 1) zmiany sposobu realizacji zamówienia w samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
3. Nie stanowi zmiany Umowy, w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów oraz do podpisania protokołu odbioru między Stronami.
4. Każda ze Stron może w uzasadnionych okolicznościach, za zgodą drugiej Strony, zmienić osoby upoważnione i odpowiedzialne za realizację Umowy na podstawie pisemnego powiadomienia o zmianie.
5. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie będą miały w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.
6. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy.
7. W przypadku zaistnienia sporu na tle lub w związku z realizacją lub interpretacją postanowień Umowy, Strony podejmą w dobrej wierze inicjatywę w celu rozwiązania spornych kwestii w drodze wzajemnych negocjacji w terminie 30 dni.
8. W przypadku, gdy sporu nie uda się rozwiązać w sposób określony w ust. 7 Strony wyrażają zgodę, aby zaistniały spór został rozstrzygnięty w postępowaniu przed sądem powszechnym właściwym miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. Wystąpienie lub zaistnienie sporu dotyczącego Umowy nie zwalnia Strony od obowiązku dotrzymania zobowiązań wynikających z Umowy.

10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Kserokopia formularza ofertowo - cenowego Wykonawcy;
2. CEDIG/KRS z dnia
3. Protokół odbioru usługi